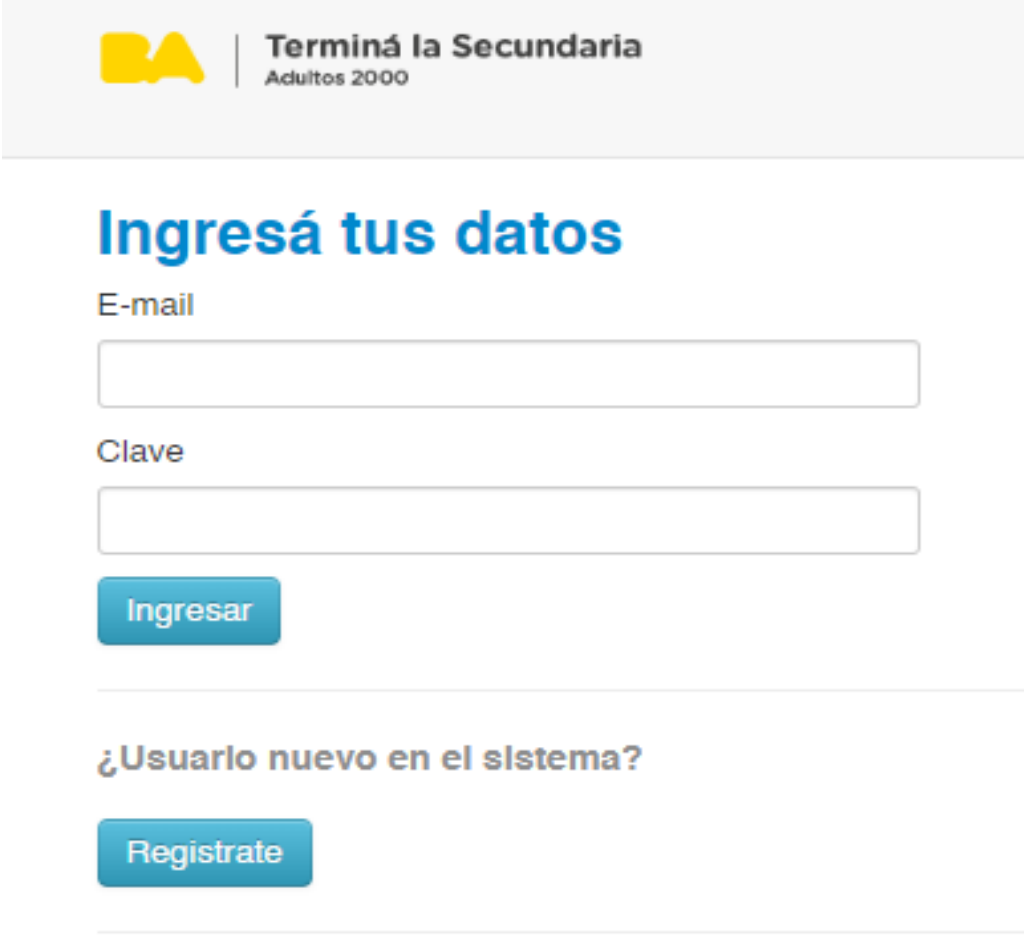
Paso a paso para inscribirte en Terminá la Secundaria

En este tutorial te mostramos el paso a paso para realizar la preinscripción en el sistema SIU Preinscripción de Adultos 2000 - Terminá la Secundaria.

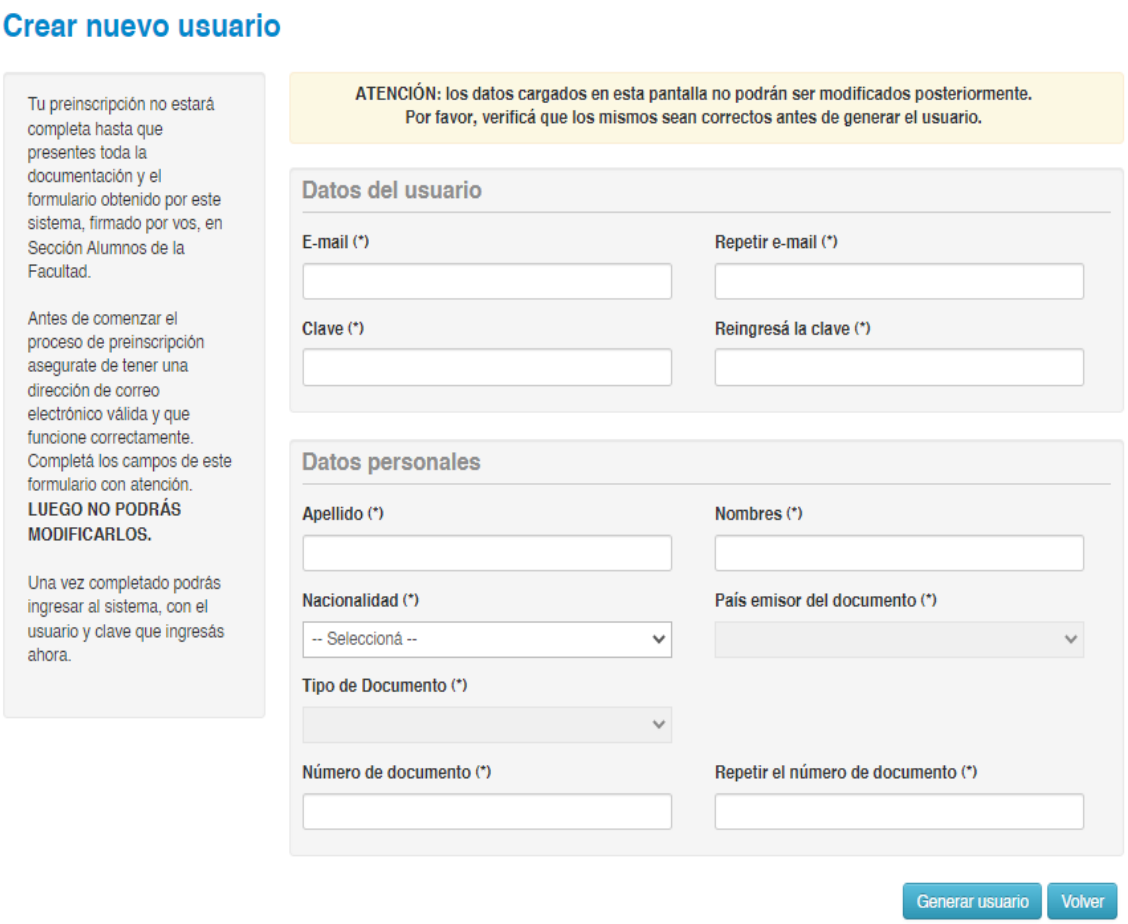
Crear tu cuenta en el SIU Preinscripción

Para crear tu cuenta tenés que hacer clic en https://guarani-autogestionadultos.bue.edu.ar/preinscripcion/adultos y seguir estos pasos:

1. Hacé clic en el botón azul **«Registrate»** que está en **«¿Usuario nuevo en el sistema?».**



2. Completá los datos solicitados con atención. Es muy importante que **cargues los datos correctos, ya que no podrás modificarlos más adelante**. El correo electrónico que cargues va a ser el que vas a utilizar durante toda la cursada, por eso es importante que sea válido y que funcione correctamente. Cuando finalices, hacé clic en **«Generar usuario».**



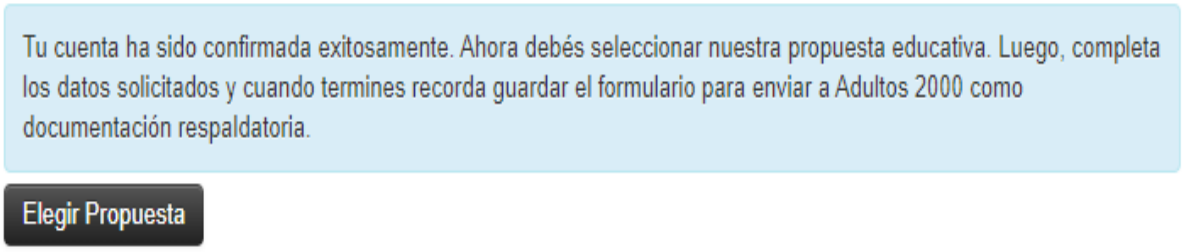
3. Revisá tu correo electrónico, te va a llegar un correo desde siuguaranipre.adultostls@bue.edu.ar. Tenés que hacer clic en el enlace para confirmar tu cuenta. Si no encontrás el correo, revisá en la carpeta Spam o correo no deseado.

4. Al hacer clic en el enlace, se va a abrir la página del SIU con un mensaje confirmando que tu usuario y contraseña se crearon correctamente.
¡Ya podés continuar con la preinscripción!

Ingresar al SIU Guaraní para cargar datos y documentación

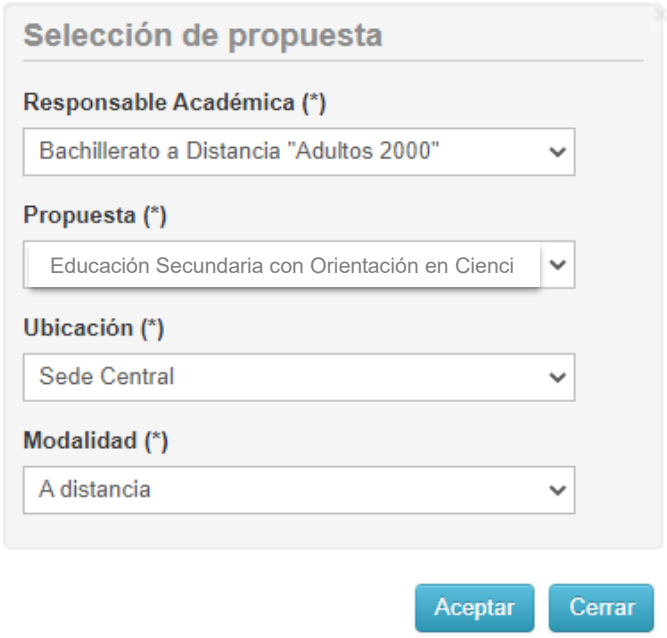
Con tu mail y contraseña confirmados, ya podés continuar con el proceso de preinscripción para completar tus datos y cargar la documentación.
Seguí estos pasos:

5. En la primera pantalla hacé clic **«Elegir propuesta»**



6. Seleccioná la siguiente información y hacé clic en **«Aceptar».**

- **Responsable académica**: Bachillerato a Distancia «Adultos 2000».
- **Propuesta**: Educación Secundaria con Orientación en Ciencias Sociales y Humanidades
- **Ubicación**: Sede central.
- **Modalidad**: A distancia



7. Para continuar con la preinscripción tenés que completar todos los datos solicitados en las diferentes secciones que aparecen en el menú del costado izquierdo. En cada una de las secciones tenés que completar la información y después hacer clic en **«Guardar».**



8. En la sección **«Documentación»** tenés que cargar **dos archivos:**

- un **archivo en formato digital que incluya el frente y dorso de tu DNI** y
- un **archivo en formato digital con la constancia escolar** que corresponda según tu situación de estudio máximo alcanzado: Primario finalizado / EGB 3 incompleto o finalizado / Secundaria incompleta cursada en CABA / Secundaria incompleta cursada en otra jurisdicción.

Recordá incluir la **constancia completa** donde se vean las firmas y sellos. Este documento es condicional hasta que sea analizado y validado de acuerdo con la normativa vigente.

Finalizar la preinscripción

9. Una vez que hayas completado todos tus datos y hayas adjuntado la información, tenés que hacer clic en **«Finalizar»** en la sección **«Documentación»**. Si te faltó cargar información, o hay algún dato con algún error, te va a aparecer un recuadro rojo indicando la sección y el campo que tenés que corregir o agregar.

Posteriormente, te va a aparecer tu certificado de preinscripción. Tenés que hacer clic en el botón **«Imprimir»** para descargar un pdf con la información de tu preinscripción. Ese pdf lo vas a encontrar en la carpeta **«Descargas»** de tu computadora.
Guardá este archivo porque es el comprobante de tu preinscripción a Terminá la Secundaria.

IMPORTANTE

Si ya tenés el finalizada la preinscripción y obtuviste el Certificado **No vuelvas a entrar al SIU Preinscripción** para modificar la información ni los archivos que cargaste. Tenés que esperar a que el equipo de Terminá la Secundaria te envíe un correo electrónico para solicitar cambios en tu documentación o confirmar tu inscripción al Programa e indicarte los siguientes pasos.

¿Tenés dudas o consultas?

Si tenés alguna duda podés llamar al **0800-333-3382**, escribir a **terminalasecundaria@bue.edu.ar** o contactarte de lunes a viernes (días hábiles), entre las 8 y las 19 h, a nuestra **mesa de ayuda a través de WhatsApp** haciendo clic acá.